

EXPECTATIVA DE RETORNO ÀS ATIVIDADES ACADÊMICAS E ADMINISTRATIVAS PRESENCIAIS

Este questionário contribuirá para compreender a percepção das expectativas de retorno às atividades presenciais por parte do quadro de servidores do IFG - Campus Formosa. O retorno está condicionado às normas de biossegurança federais, estaduais, municipais e da instituição.

***Obrigatório**

1. E-mail *

2. Nome Completo *

3. Segmento *

Marcar apenas uma oval.

Docente

Técnico-Administrativo

Terceirizado

4. Número de matrícula (SIAPE) ou RG (Terceirizados)

Nota: Na próxima pergunta é necessário indicar o setor de Lotação, sendo possível verificar clicando sobre seu nome no SUAP. Seu setor estará nos dados gerais - dados funcionais - setor SUAP.

5. Indique abaixo o setor/departamento de sua lotação ou o contrato para o qual presta Serviço. *

Marque todas que se aplicam.

- Gabinete da Direção Geral (CCS, CG e TI)
- Coordenação de Recursos Humanos e Assistência ao Servidor
- Coordenação de Apoio ao Ensino (Centro de Seleção; CORAE; Biblioteca)
- Gerência de Pesquisa Pós-Graduação e Extensão
- Departamento de Áreas Acadêmicas
- Gerência Administrativa
- Contrato- Serviços de Vigilância
- Contrato- Serviços de Limpeza, Jardinagem e Recepção
- Contrato- Serviços de Motorista

6. Você conhece o Plano de Ação ou sabe quais os indicadores de biossegurança que são utilizados para avaliar o possível retorno presencial?

Marcar apenas uma oval.

- Sim
- Não

7. Você considera essencial o uso de máscara e outros protocolos mencionados do Plano de Ação durante as atividades acadêmicas e administrativas presenciais ? *

Marcar apenas uma oval.

- Sim
- Não
- Indiferente
- Não sei avaliar / responder
- Apenas nas salas de aula e nos ambientes comuns (como a sala de vivência, por exemplo)

8. Caso sua resposta tenha sido "Não" ou "Indiferente", qual o motivo?

9. Qual sua percepção sobre os estudantes que não sigam os protocolos de biossegurança poderem participar das atividades presenciais nas dependências do Câmpus? *

Marcar apenas uma oval.

- Podem frequentar desde que mantenham o distanciamento
- Podem ser orientadas da importância dos protocolos
- Podem optar pelo ensino remoto
- Não deveriam participar das atividades presenciais
- Não sei avaliar

10. Qual sua percepção sobre os servidores que não sigam os protocolos de biossegurança poderem participar das atividades presenciais nas dependências do Câmpus? *

Marcar apenas uma oval.

- Podem frequentar desde que mantenham o distanciamento
- Podem ser orientadas da importância dos protocolos
- Podem optar pelo ensino remoto
- Não deveriam participar das atividades presenciais
- Não sei avaliar

11. Com relação as seguintes afirmações, você concorda, concorda em parte ou discorda? *

Marcar apenas uma oval por linha.

	Concordo	Concordo em parte	Discordo
As atividades remotas prejudicam o funcionamento da instituição	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sinto falta da convivência social que existe no trabalho presencial.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
A impossibilidade de ter atividades presenciais é frustrante	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Não consigo me organizar para trabalhar remotamente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Não tenho ambiente adequado para trabalhar remotamente	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

12. No caso do retorno das atividades presenciais quais motivos impediriam seu comparecimento ao trabalho nesse formato? *

Marque todas que se aplicam.

- Dificuldade de deslocamento
- Suas atividades podem na sua totalidade ser executada remotamente durante o período em que durar a pandemia
- Transporte
- Saúde
- Família
- Não está em dia com o calendário de vacinação

Outro: _____

Informações Gerais

Dê sua opinião sobre as questões abaixo

13. De que forma você acredita que as atividades laborais e acadêmicas presenciais devem retornar ? *

Marcar apenas uma oval.

- Com a liberação gradual de atividades presenciais de acordo com os Indicadores de Monitoramento de Alerta em Goiás..
- De forma integralmente presencial.
- Não sei.

14. Para você, a volta às atividades presenciais de forma INTEGRAL deveria acontecer: *

Marcar apenas uma oval.

- Imediatamente.
- Após PARTE dos Servidores e Estudantes estiverem vacinados (1ª dose).
- Após TODOS os Servidores e Estudantes estiverem vacinados (1ª dose).
- Somente quando PARTE estiverem vacinados e imunizados com as duas doses.
- Somente quando TODOS estiverem vacinados e imunizados com as duas doses.
- Somente quando acabar a Pandemia da COVID-19.
- Após estabilização da transmissão do vírus.

15. Quando você acha mais adequado o retorno das atividades de forma INTEGRAL? *

Marcar apenas uma oval.

- Imediatamente (Ainda em 2021).
- Em Janeiro de 2022.
- Início do ano letivo de 2022/1 (Em Março de 2022).
- Início do segundo semestre letivo de 2022
- Somente quando acabar a Pandemia da COVID-19.
- Após estabilização da transmissão do vírus.
- Não sei.

Atividades não presenciais

Fase Vermelha - CALAMIDADE

16. Caso a cidade de Formosa esteja em Fase Vermelha (Calamidade) em relação à Pandemia ocasionada pelo Coronavírus (COVID-19); qual a sua opinião sobre às afirmativas:

Marcar apenas uma oval por linha.

	Concordo	Concordo em Parte	Discordo
As atividades de ensino deverão ser exclusivamente por meio de aulas síncronas e atividades assíncronas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
As atividades de pesquisa e pós-graduação, deverão ser exclusivamente remotas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
As ações de extensão deverão ser exclusivamente remotas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Todas as atividades administrativas deverão ser por meio do trabalho remoto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Fase Laranja -
CRÍTICA

Retorno de algumas atividades acadêmicas e administrativas presenciais

17. Caso a cidade de Formosa esteja em Fase Laranja (Crítica) em relação à Pandemia ocasionada pelo Coronavírus (COVID-19); qual a sua opinião em relação ao retorno de algumas atividades acadêmicas e administrativas presenciais, tais como:

Marcar apenas uma oval por linha.

	Concordo	Concordo em Parte	Discordo
Oferta, pelos professores, de atendimento aos estudantes com dificuldades de aprendizagem e/ou necessidades educacionais específicas (NEE), em pequenos grupos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilização, por escala e agendamento prévio, dos laboratórios de informática pelos estudantes que têm dificuldade de acesso remoto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões para planejamento pedagógico em pequenos grupos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aplicação de avaliação da aprendizagem em pequenos grupos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atendimentos do programa de monitoria para pequenos grupos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões para acompanhamento e avaliação do Plano de Ação Local	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilização dos laboratórios com agendamento para finalização de projetos elencados como prioritários no levantamento de dados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilização dos espaços para conclusão dos trabalhos finais de Pós-Graduação lato e stricto sensu (TCC, Dissertações e Tese) afetados e/ou interrompidos pelas restrições durante o período de Ensino Remoto Emergencial	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões para orientação e acompanhamento de estudantes bolsistas de PIBICTI com maiores dificuldades (com devido agendamento dos espaços)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões e Atividades de gestão	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Visitas para realização das pesquisas e levantamento de demandas, bem como de parcerias, poderão ser desenvolvidas, conforme calendário acadêmico, de acordo com a necessidades apresentadas pelos Grupos de Pesquisa/Pesquisador à Gepex em consonância com as prioridades.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realização de reuniões da equipe de extensionistas para planejamento das ações (pequenos grupos)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões do comitê responsável pela elaboração do Plano Local de Extensão (pequenos grupos)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oferta de atividades que necessitem o uso do espaço físico e/ou equipamentos dos câmpus e/ou das instituições parceiras (pequenos grupos) para ações de extensão em fase de conclusão	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oferta de atendimento ao público e/ou estudantes, por meio de agendamento conforme escalas de trabalho estabelecidas pelo setor responsável.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Biblioteca: atendimento presencial excepcional por agendamento (empréstimo e devolução - as demnadas devem ser encaminhadas exclusivamente por email para a Coordenação de Biblioteca, que avaliará o caráter emergencial das mesmas e dará andamento conforme organização do setor); renovação automática dos empréstimos; serviços técnicos internos exclusivamente para a equipe da biblioteca através de escala de servidores	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Demais atividades administrativas: atendimento presencial ao público por agendamento, quando for necessário. Escala de servidores para serviço interno quando necessário, de acordo com os protocolos de biossegurança.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Fase Amarela - ALERTA

Ampliação das atividades acadêmicas e administrativas presenciais

18. Caso a cidade de Formosa esteja em Fase Amarela (Alerta) em relação à Pandemia ocasionada pelo Coronavírus (COVID-19); qual a sua opinião em relação a ampliação de algumas atividades acadêmicas e administrativas presenciais, tais como: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	Concordo	Concordo em parte	Discordo
Oferta de estágio curricular obrigatório para as turmas concluintes (em ambientes reais de trabalho e/ou laboratórios)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oferta de disciplinas práticas em laboratórios para turmas concluintes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oferta de atividades corporais de baixo impacto, em pequenos grupos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oferta, pelos professores, de atendimento aos estudantes com dificuldades de aprendizagem e/ou NEE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realização de orientações e bancas de TCC de estudantes dos cursos de graduação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilização, por escala e agendamento prévio, dos laboratórios de informática pelos estudantes que têm dificuldades de acesso remoto	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Desenvolvimento de ações dos projetos de ensino, em pequenos grupos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Atendimento de estudantes no Programa de Monitoria	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões para planejamento pedagógico coletivo	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Aplicação de Avaliação da aprendizagem para pequenos grupos de estudantes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reuniões para acompanhamento e avaliação do Plano de Ação Local	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Oferta de disciplinas dos cursos de Pós-Graduação que não foram ofertadas (teóricas, práticas, estágios) por	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

necessitarem, obrigatoriamente, da presença nos laboratórios ou outros espaços para sua oferta

Utilização dos laboratórios para o desenvolvimento de Projetos de Pesquisa que foram interrompidos durante a pandemia (com agendamento e dentro do limite de pessoas estabelecido).

Execução presencial de atividades de conclusão de cursos de Pós-Graduação, como apresentação e bancas de TCC, Dissertações e Tese.

Reuniões de equipe/grupos de pesquisa para planejamento de atividades (grupos pequenos com agendamento)

Execução presencial de atividades de pesquisa envolvendo intervenções com seres humanos em pequenos grupos

Visitas às comunidades para realização de pesquisa, levantamento de demandas, bem como realização de parcerias

Reuniões de equipes de gestão e das comissões ou grupos de trabalho, constituídos para desenvolvimento de estudos para reformulação ou atualização de documentos institucionais.

Reuniões para planejamento estratégico das atividades de pesquisa e pós-graduação

Reuniões de grupos de trabalho para planejamento dos eventos científico-culturais institucionais

Trabalho das equipes de gestão para planejamento institucional de retorno das atividades presenciais, em diferentes fases da pandemia

Reuniões da equipe de extensionistas para planejamento das ações

Reuniões do comitê responsável pela elaboração do Plano de Extensão com a

comunidade interna e externa

Desenvolvimento de atividades que necessitem do uso do espaço físico e/ou equipamentos dos câmpus e/ou das instituições parceiras

Atendimento ao público e/ou estudantes de forma individual e/ou pequenos grupos, conforme esclas de trabalho estabelecidas pelo setor responsável.

Biblioteca: Atendimento presencial por agendamento ocorrerá em 3 (três) dias na semana (empréstimo e devolução - as demandas devem ser encaminhadas exclusivamente por email para a Coordenação de Biblioteca); renovação automática dos empréstimos; serviços técnicos internos exclusivamente para a equipe da biblioteca através de escala de servidores

Demais atividades administrativas: Ampliação do atendimento ao público por agendamento, escala de servidores para atendimento a atividades internas que necessitam dos servidores presencialmente.

Fase Verde

Retorno presencial de todas as atividades acadêmicas e administrativas

19. Caso a cidade de Formosa esteja em Fase Verde em relação à Pandemia ocasionada pelo Coronavírus (COVID-19); qual a sua opinião em relação ao retorno presencial de todas as atividades acadêmicas e administrativas presenciais, da seguinte forma: *

Marcar apenas uma oval por linha.

	Concordo	Concordo em parte	Discordo
Retomada da presencialidade de todas as ações do ensino (disciplinas teóricas, práticas, oferta de componentes curriculares, estágio curricular obrigatório, orientações, atendimentos, reuniões e outras)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realização de diagnóstico dos conteúdos que foram ofertados e daqueles que não foram	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Criação de grupos de apoio para o desenvolvimento acadêmico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acompanhamento e adequação das estratégias de ensino para os estudantes com necessidade específicas de aprendizagem	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Retomada da presencialidade em todas as atividades dos programas de Pós-Graduação Lato e Stricto Sensu	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Avaliação diagnóstica junto aos pesquisadores sobre os impactos das atividades remotas e a revisão e adequação dos Planos de Trabalho dos projetos de pesquisa	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Utilização dos laboratórios para desenvolvimento de todos os projetos de pesquisa do câmpus	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Retomada da presencialidade em todas as atividades de pesquisa, incluindo execução e participação em eventos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Realização de reuniões e atividades presenciais de comissões e grupos de trabalho, núcleos de pesquisas e eventos científicos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Biblioteca: Atendimento presencial com 50% da capacidade nos espaços de estudos e sala de informática respeitando os limites mínimos de proteção; o acervo estará aberto aos usuários; serviços de empréstimo, devolução, reserva e renovação serão normalizados; haverá cobrança de multa; realização de serviços técnicos.

Demais atividades administrativas:
Retomada da jornada de trabalho presencial

Este conteúdo não foi criado nem aprovado pelo Google.

Google Formulários